

# Manual do estudante

UnirV - UNIVERSIDADE DE RIO VERDE





## Universidade de Rio Verde - UniRV

# Administração Superior

Reitor: **Prof. Dr. Alberto Barella Netto**

Vice-Reitor: **Prof. Dr. Sebastião Lázaro Pereira**

Pró-Reitor de Administração e Planejamento: **Prof. Dr. Claudemir Bertuolo Furnielis**

Pró-Reitor de Assuntos Estudantis: **Prof. Dr. Arício Vieira da Silva**

Pró-Reitora de Extensão e Cultura: **Prof. Me. Marcos Marcondes de Godoy**

Pró-Reitor de Graduação: **Profa. Dra. Kênia Alves Barcelos**

Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação: **Prof. Dr. Carlos César Evangelista de Menezes**

Pró-Reitor de Pós-Graduação: **Prof. Dr. Elton Brás Camargo Júnior**

Procuradora Geral: **Profa. Dra. Muriel Jacob do Amaral**

Secretária-Geral: **Mirlene Guimarães de Castro Meireles**



## Serviços que Você Precisa Conhecer

|                                                            |    |                                                    |    |
|------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------|----|
| <b>Apresentação</b> -----                                  | 5  | <b>Atividades Esportivas e Culturais</b> -----     | 21 |
|                                                            |    | Sarau UniRV -----                                  | 21 |
| <b>Os Campi da Universidade de Rio Verde - UniRV</b> ----- | 6  | Jogos Universitários -----                         | 21 |
|                                                            |    | E-Sports UniRV -----                               | 21 |
| <b>Organização e Estrutura da UniRV</b> -----              | 8  | Música -----                                       | 22 |
| Organização Administrativa -----                           | 8  | Web-Rádio -----                                    | 22 |
| Estrutura das faculdades -----                             | 9  | Arena UniRV -----                                  | 22 |
|                                                            |    | Academia Escola -----                              | 22 |
| <b>Rotina Acadêmica</b> -----                              | 11 | Atendimento e Solicitações -----                   | 23 |
| Informática -----                                          | 11 | Central de Atendimento -----                       | 23 |
| Serviços de Graduação -----                                | 12 | Secretaria -----                                   | 24 |
| Estrutura Pedagógica das Faculdades -----                  | 14 |                                                    |    |
| Biblioteca -----                                           | 16 | <b>Financeiro</b> -----                            | 25 |
| Demais Informações -----                                   | 18 |                                                    |    |
|                                                            |    | <b>Bolsas e Descontos</b> -----                    | 26 |
| <b>Acolhimento ao Estudante</b> -----                      | 20 |                                                    |    |
| Atendimento Psicológico Emergencial -----                  | 20 | <b>Educação Continuada</b> -----                   | 28 |
| Atendimento Educacional Especializado -----                | 20 | Extensão Universitária -----                       | 28 |
| Tutoria Mentoring -----                                    | 20 | Pesquisa Universitária -----                       | 29 |
| Yoga -----                                                 | 20 | Pós-Graduação -----                                | 29 |
| Elas por Elas -----                                        | 20 |                                                    |    |
|                                                            |    | <b>Práticas Profissionais</b> -----                | 30 |
|                                                            |    | Núcleo Geral de Estágio e Práticas de Ensino ----- | 30 |
|                                                            |    | Clínicas Escola -----                              | 30 |
|                                                            |    | Ypetec -----                                       | 31 |
|                                                            |    | Empresas Junior -----                              | 31 |
|                                                            |    |                                                    |    |
|                                                            |    | <b>Contatos</b> -----                              | 32 |
|                                                            |    | Nossas Faculdades e Diretores(as) -----            | 32 |
|                                                            |    | Telefones Úteis -----                              | 34 |

# Apresentação

## Bem-vindo(a) à Universidade de Rio Verde

A educação para além de uma formação profissional, forma pessoas e liberta. O nosso objetivo enquanto instituição de ensino é transformar a vida do estudante por meio de ensino de qualidade, inovação, pesquisa, extensão, e com isso, contribuir para a sociedade como um todo. Uma conquista histórica e motivo de orgulho do povo rio-verdense, nossa instituição busca sempre inovar para proporcionar o melhor aos que escolhem ser parte da Universidade de Rio Verde - UniRV.

A UniRV se consolidou como uma grande universidade por seu modelo de educação, responsabilidade e respeito aos estudantes, fazendo com que estes tenham destaque como profissionais e sejam capazes de alcançar excelência na solução dos diversos desafios que enfrentaremos no futuro.

Fundada no ano de 1973 a UniRV é hoje uma das principais Instituições de Ensino Superior do Estado de Goiás. Já foi chamada de Fafi (Faculdade de Filosofia), Furv (Fundação Universitária de Rio Verde), em março de 1973 passou a ser FESURV (Fundação do Ensino Superior de Rio Verde) e no dia 24 de fevereiro de 2003, por meio da Lei nº 4.541, foi criada a Universidade de Rio Verde - UniRV.

Além do campus em Rio Verde, a UniRV também está presente nas cidades de Aparecida de Goiânia, Goiânia, Caiapônia, Goianésia, Formosa e Luziânia. Hoje são inúmeros acadêmicos frequentando um dos cursos

de graduação oferecidos em quatro grandes áreas: Ciências Humanas e Sociais; Ciências Exatas e Engenharias; Ciências Biológicas e da Saúde e Ciências Agrárias, além dos cursos de pós-graduação.

Uma das características relevantes da UniRV é a sua atuação junto à comunidade. Praticamente todos os cursos da instituição desenvolvem projetos sociais. O trabalho em campo não só possibilita o aprimoramento dos acadêmicos, como também reflete na melhoria da qualidade de vida da população.

Com uma longa e expressiva trajetória na educação superior, a UniRV constrói diariamente sua história com intuito de se consolidar ainda mais no cenário educacional do país. Consciente da sua importância para a formação do cidadão, bem como do seu compromisso para com a responsabilidade social, procura não perder de vista a sua missão de interagir com excelência no processo de desenvolvimento da sociedade atuando nas áreas do Ensino, Pesquisa e Extensão para formar o cidadão com postura ética, humanística e científica.

Agora você faz parte da nossa história, e nós, fazemos parte da sua também.

**Conheça nossa versão digital:**



# Os Campi da Universidade de Rio Verde



## **Campus Rio Verde**

***Fazenda Fontes do Saber - Campus Universitário - Rio Verde - GO***

Localizado na fazenda Fontes do Saber, o campus Rio Verde conta com blocos que abrigam os diversos setores da administração, salas de aula, Centro de Convenções, auditórios, laboratórios, clínicas escola de Fisioterapia, Odontologia e da Faculdade de Medicina Veterinária, as Clínicas de Animais de Pequeno Porte e Animais de Grande Porte. Além disso, no campus está localizado o Laboratório Multiusuário I para as práticas dos cursos de Engenharias, além dos diversos setores para as práticas dos cursos de Agronomia.

Conheça mais sobre o campus:



## **Campus Goiânia**

***Avenida T-13, Qd. S-06, Lts. 08/13, Setor Bela Vista - Goiânia - GO***

Este campus foi inaugurado em 2014 na cidade de Aparecida de Goiânia, e teve sua nova sede em Goiânia inaugurada em 2021, o Campus Aparecida – Extensão Goiânia. O prédio, além de uma localização privilegiada, conta com uma infraestrutura moderna, com salas de aulas, laboratórios para apoio a práticas de ensino, biblioteca, salas de estudo, assim como, ambientes de convivência, ginásio poliesportivo e auditório.

Conheça mais sobre o campus:



## **Campus Goianésia**

***Rod. GO-438, KM 02, sentido Santa Rita do Novo Destino - Goianésia - GO***

Em 2015 iniciaram as atividades da Faculdade de Medicina da UniRV em Goianésia, o prédio foi edificado em uma área de mais de 5 mil m<sup>2</sup>. O campus está localizado ao redor de uma linda área de preservação ambiental e possui salas de aula, salas de tutoria, laboratórios diversos para apoio as práticas de ensino, área administrativa para apoio aos estudantes, biblioteca e áreas de convivência.

Conheça mais sobre o campus:





### **Campus Caiapônia**

**Av. Ministro João Alberto, 310 - Nova Caiapônia - Caiapônia - GO**

O campus Caiapônia oferece o curso de Direito e possui uma estrutura com salas de aula, auditório, laboratório de informática e biblioteca. Sua fundação aconteceu em 2008 e desde lá beneficia estudantes de diversos município da sua região.

Conheça mais sobre o campus:



### **Campus Formosa**

**Av. Brasília, 2016 - Setor Formosinha - Formosa - GO**

O campus Formosa foi inaugurado em 2019 e a estrutura da instituição conta com salas de aula, salas de tutoria, laboratório de anatomia, de análises clínicas, de histologia-morfofuncional, salas de conferência, sala de atendimento e técnica laboratorial. Além disso, o espaço possui biblioteca, laboratório de informática e laboratórios de habilidades médicas, além da secretaria, coordenação, diretoria e ambiente de convivência para os estudantes.

Conheça mais sobre o campus:



### **Campus Luziânia**

**Av. Sara Kubitschek, Qd. 20, Lt. 1/2 - Setor Norte - Luziânia - GO**

O campus da UniRV na cidade de Luziânia, com sua primeira turma iniciando em 2023, possui um prédio moderno e com instalações completas para abrigar todas as atividades da Faculdade de Medicina. Com cinco pavimentos, o prédio contará com laboratórios de anatomia, morfofuncional, técnica-operatória, de simulação e habilidades médicas. Além disso, o campus contará com todo apoio técnico-administrativo, salas de aula, salas de tutoria, atividades integrativas e espaço para eventos.

# Organização e Estrutura da Unirv

## ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

A estrutura administrativa da UniRV é composta pelo Conselho Superior (CONSUNI), Reitoria, Pró-Reitorias, núcleos, departamentos e setores.

**Conheça nossa reitoria e pró-reitores.**



**Prof. Dr. Alberto Barella Netto**  
*Reitor*



**Prof. Dr. Sebastião Lázaro Pereira**  
*Vice-Reitor*



**Prof. Dr. Claudemir Bertuolo Furnielis**  
*Pró-Reitor de Administração e Planejamento*



**Prof. Dr. Arício Vieira da Silva**  
*Pró-Reitor de Assuntos Estudantis*



**Prof. Me. Marcos Marcondes de Godoy**  
*Pró-Reitor de Extensão e Cultura*



**Profa. Dra. Kênia Alves Barcelos**  
*Pró-Reitora de Graduação*



**Prof. Dr. Carlos César Evangelista de Menezes**  
*Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação*

**Saiba os papéis  
de cada pró-reitoria  
em sua formação**



**Prof. Dr. Elton Brás Camargo Júnior**  
*Pró-Reitor de Pós-Graduação*

## **ESTRUTURA DAS FACULDADES**

### **Colegiado de Faculdade**

O Conselho da Curso/Faculdade é o órgão máximo deliberativo e de recurso em matéria acadêmica e administrativa da Faculdade. A composição do colegiado é definida no Plano Pedagógico do Curso - PPC. Em geral é composto pelo Diretor da Faculdade, como seu presidente, representante dos servidores técnico-administrativos, os docentes da Faculdade, Coordenadores de Programa de Pós-Graduação lato sensu ligados a faculdade, os Coordenadores dos Núcleos da Faculdade, alunos da graduação em número correspondente a 20% (vinte por cento) dos docentes da respectiva faculdade, respeitando-se o número mínimo de um (01) representante e um aluno representante da pós-graduação.

### **Diretor(a) de curso**

O Diretor do Curso/Faculdade é o gestor executivo que administra e coordena as atividades no âmbito da Faculdade, auxiliando o estudante de modo a gerir e proporcionar um curso que atenda seus interesses acadêmicos e pedagógicos. A função de Diretor(a) é exercida por um docente efetivo, lotado na respectiva Faculdade. A escolha do Diretor(a) é realizada por processo eleitoral e regido por meio de Edital. Votam no processo eleitoral os acadêmicos regularmente matriculados no curso, professores e técnicos administrativos efetivos lotados na Faculdade.

### **Coordenador(a) pedagógico(a)**

Em alguns cursos, além do Diretor(a), teremos o Coordenador Pedagógico, que auxiliará nas atividades e atribuições do diretor, administrando e coordenando questões pedagógicas relativas ao curso.



Conheça a direção do seu curso, e, saiba mais sobre a sua Faculdade:



## Rotina Acadêmica



Desejamos boas-vindas a vida universitária e nessa jornada uma nova realidade passa a fazer parte da sua vida acadêmica. Aqui, iremos explicar e te direcionar para que você possa lidar com todas as situações com êxito e assim, ter maior independência nessa nova fase da educação.

Tudo isso é um processo natural que ajuda no crescimento e amadurecimento intelectual e social que, aos poucos, contribuem para a formação da identidade acadêmica do estudante.

**Então, vem com a gente!**

### INFORMÁTICA

#### Sistema Educacional Integrado - SEI

Após a matrícula realizada, o SEI é o local que o aluno acompanha toda sua vida acadêmica, faz renovação

de matrícula, acompanha seu desempenho através de notas e frequência nas disciplinas, pode também acessar os boletos de matrícula e mensalidades, acompanhar seu cronograma de aulas, entre outras atividades.

**Confira no vídeo o tutorial de uso do SEI**



#### Login e senha do SEI

O primeiro acesso ao SEI é realizado pelo estudante informando o seu CPF em login e senha. Após esse primeiro acesso você poderá alterar sua senha.

#### E-mail acadêmico

Após realizar o primeiro acesso no SEI na seção “Mensagens” haverá um comunicado da G Suite com as informações sobre o seu endereço de e-mail acadêmico e a senha temporária.

## SERVIÇOS DE GRADUAÇÃO

### Matrícula

O período de matrícula ocorre antes do início do semestre e vai até o primeiro dia letivo para a matrícula regular e até o prazo estabelecido no calendário acadêmico para matrícula pós-prazo.

O estudante que inicia a graduação desde o primeiro período na UniRV é denominado de aluno regular. Todas as disciplinas do período serão acrescentadas automaticamente na grade horária do estudante ao efetuar a matrícula.

O estudante que ingressa na UniRV por meio de transferência ou portador de diploma é denominado de aluno irregular. Em virtude de possíveis disciplinas que poderão ser aproveitadas de cursos de graduação finalizados ou não, o estudante irregular poderá selecionar as disciplinas que serão cursadas nos diferentes períodos letivos. Em alguns casos, somente a direção da Faculdade poderá acrescentar ou excluir disciplinas e o estudante deverá entrar em contato com a direção para efetivar a matrícula.

Vale lembrar também, que no SEI você encontrará o seu número de matrícula.

### Renovação da matrícula

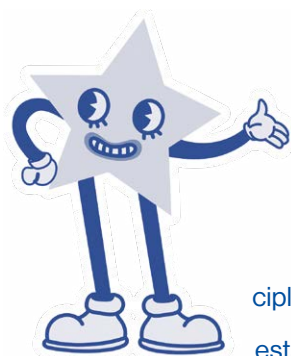
Em todo início de semestre o aluno deve renovar sua matrícula e a renovação é feita após o pagamento do boleto de matrícula emitido pelo sistema acadêmico - SEI. Ao acessar o SEI o aluno irá acessar a seção "Renovação da Matrícula". Após clicar no link o estudan-

te deverá ler e concordar com os termos, prosseguir e identificar a turma em que será matriculado.

Caso o aluno seja regular todas as disciplinas do período já estarão em seu horário. Caso o aluno seja irregular o mesmo poderá inserir ou excluir disciplinas de seu horário, porém, há regras que devem ser seguidas. O SEI apresentará mensagens informando sobre as regras e as demais dúvidas podem ser sanadas com a direção das faculdades.

### Calendário acadêmico

No calendário é possível verificar os períodos de aula, de recesso, de avaliação e lançamento de notas e outras identificações julgadas convenientes, tendo em vista o interesse do processo educacional e da UniRV. O calendário acadêmico é divulgado antes do início do semestre letivo, e pode ser acessado pelo site da UniRV na aba "Graduação".



**Acesse**



### Acrescentar disciplina

O estudante irregular pode cursar disciplinas ofertadas em período diferente ao que está matriculado. As disciplinas podem ser acrescentadas pelo SEI e o acadêmico conseguirá acrescentar determinadas disciplinas, de acordo com a sua situação pedagógica no curso. Vale lembrar que há regras para isso e algumas disciplinas somente o Diretor conseguirá acrescentar para o acadêmico.

A solicitação poderá ser feita na Central de Atendimento ou pelo SEI na seção "Secretaria On-line" o qual

deverá selecionar o Tipo de Requerimento “Cursar disciplina” (prazo previsto em calendário acadêmico).

O estudante da UniRV poderá acrescentar e cursar disciplinas obrigatórias e optativas em outras Faculdades da UniRV. Para isso, o aluno deve solicitar na Central de Atendimento ou pelo SEI na seção “Secretaria On-line”, por meio do requerimento “Cursar disciplina em outra Faculdade” (prazo previsto em calendário acadêmico).

### **Frequência nas disciplinas**

Para ser aprovado o aluno deve ter no mínimo 75% de presença na disciplina que está cursando. Há exceções em relação as aulas práticas, estágios supervisionados e internato. O aluno conseguirá acompanhar o relatório de frequência pelo SEI.

### **2ª chamada de avaliações**

Na UniRV, as questões que envolvem a 2ª chamada das avaliações atendem à legislação brasileira, ao Estatuto e ao Regimento Geral da Universidade, sendo tratadas pela Portaria nº 005, de 20 de junho de 2022, da Pró-Reitoria de Graduação atendendo aos prazos limites do calendário acadêmico.

Quanto à segunda chamada dos trabalhos e avaliações, sem tratamento excepcional, somente será concedida ao acadêmico:

- a) dispensado por enfermidade e/ou situações enquadradas no Decreto-Lei 1.044/69;
- b) convocado, em caráter oficial pela Universidade, para representação em congresso científico ou competição desportiva ou apresentação artística;
- c) convocado para exercícios ou manobras militares;



- d) policial militar, convocado para exercício de suas funções;
- e) em atividade junto ao serviço militar obrigatório;
- f) em luto pelo falecimento dos pais, cônjuges, companheiros, filhos, netos ou avós, com a comprovação do referido parentesco e da cópia da certidão de óbito;
- g) convocado para o Tribunal do Júri;
- h) pai em licença paternidade, por 05 (cinco) dias;
- i) servidor público que desempenhe suas funções em plantão ou regime de turnos alternados;
- j) em exercício de atividade laboral, desde que comprovada a atividade por declaração firmada pelo órgão superior competente onde exercer seu ofício.

Nestas situações, o aluno ao requerer a segunda chamada das avaliações, poderá fazer essa solicitação junto a Central de Atendimento ou pelo SEI, e deverá anexar um documento comprobatório expedido pelo órgão, conforme previsto em lei.

### **Tratamento Excepcional aos Acadêmicos**

O estudante com condições especiais em razão das condições físicas, intelectuais e emocionais, pode-

rão receber tratamento excepcional por meio da realização em domicílio ou em outro local, das atividades que estarão sendo ministradas em sala de aula.

Este acompanhamento poderá ser concedido mediante enquadramento nas condições propostas na Portaria nº 004, de 20 de junho de 2022, da Pró-Reitoria de Graduação.

Podendo ter o direito:

a) a acadêmica gestante:

I - a partir do oitavo mês de gestação e durante três meses, mediante atestado médico;

II - em casos excepcionais, devidamente comprovados em atestado médico.

b) o acadêmico na condição de responsável legal e parente em 1º grau em acompanhamento à pessoa enferma, cujo grau de debilidade exija, de forma comprovada, a referida assistência;

c) o acadêmico portador de afecções graves, legitimamente comprovadas.

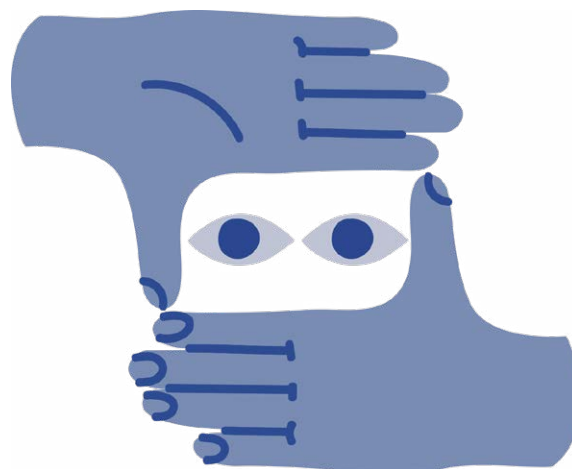
Nestas situações, o aluno deverá requerer junto a Central de Atendimento o atendimento excepcional em até quatro dias do início do seu impedimento e deverá anexar um documento comprobatório expedido pelo órgão, em caso de atestados ele deverá ser de quatro ou mais dias, conforme previsto em lei.

## **ESTRUTURA PEDAGÓGICA DAS FACULDADES**

### **Plano Pedagógico do Curso – PPC**

É o documento que fundamenta e sistematiza a organização do conhecimento do curso. O PPC expressa

os fundamentos conceituais, metodológicos e avaliativos de cada disciplina/componente curricular ou área do conhecimento, elencados na Matriz Curricular, assim como os conteúdos de ensino considerados como imprescindíveis à formação e emancipação dos estudantes. Tais conteúdos são selecionados e dispostos de acordo com as Diretrizes Curriculares do curso. Assim, a base para a elaboração da PPC é a Matriz Curricular. Os PPC's dos cursos podem ser consultados na área do curso no site da UniRV [www.unirv.edu.br](http://www.unirv.edu.br), na aba "Graduação", clicando em cursos.



### **Matriz Curricular**

Matriz Curricular é o conjunto de atividades exigidas do estudante para colar grau em um determinado curso. Podemos ter várias matrizes de um curso só, variando conforme as alterações dos Projetos Pedagógicos de cada curso. Todas as matrizes podem ser consultadas na área do curso no site da UniRV [www.unirv.edu.br](http://www.unirv.edu.br), na aba "Graduação", clicando em cursos. Se preferir, leia o QR CODE da página 10 "Conheça a direção do seu curso, e, saiba mais sobre a sua Faculdade".

Em geral as atividades de uma matriz curricular são distribuídas entre:

**Disciplinas obrigatórias:** são disciplinas previstas na matriz curricular do curso como indispensáveis à formação, ou seja, de caráter obrigatório de realização.

**Disciplinas optativas:** são aquelas de livre escolha do aluno para compor o seu currículo de forma a atender uma formação mais personalizada do profissional que está sendo formado. Ao final de toda matriz curricular são apresentadas as disciplinas optativas elegíveis para cada curso.

**Horas de atividades complementares:** As horas complementares (ou atividades complementares) são requisitos obrigatórios para complementar a formação dos alunos. O estudante de graduação só se forma e recebe o seu diploma se cumprir com a carga horária mínima que a faculdade estipula. Cada faculdade tem uma quantidade específica de horas complementares previstas na matriz curricular do curso e um documento que regulamente como o aluno deve cumprir as horas complementares. Logo, para questões específicas quanto ao seu curso, você poderá procurar o coordenador de atividades complementares da sua faculdade.

**Estágio obrigatório:** O estágio obrigatório é uma importante etapa na formação de muitos estudantes. Isso porque ele torna possível que o conhecimento adquirido em sala de aula seja vivenciado de forma prática, elevando a assimilação do aprendizado, além de possibilitar uma maior vivência das atividades da profissão, o que é um grande diferencial para o futuro profissional no mercado de trabalho. O estágio obrigatório consta na

matriz curricular do curso, ou seja, é uma atividade imprescindível para a formação do estudante. Assim, sua carga horária consta na matriz curricular.

### **Programa da disciplina**

É um documento que traz todas as informações da disciplina, a ementa, os objetivos, os conteúdos que serão estudados, a metodologias de aprendizagem utilizadas, as metodologias de avaliação e as referências bibliográficas.

### **Ementa da disciplina**

Em uma disciplina, a ementa é um breve resumo, onde se faz a apresentação clara, concisa e objetiva do que se vai estudar.

### **Carga horária**

Carga Horária é a quantidade de horas de uma atividade que compõe a matriz curricular seja ela disciplina, estágio, atividades complementares e entre outros. A carga horária do curso é composta pela soma de todas as atividades presentes na matriz curricular e que obrigatoriamente devem ser cumpridas para que o aluno conclua o curso.

A carga horária das disciplinas é distribuída pela matriz curricular do curso e compreende diversas atividades de acordo com as diretrizes curriculares estabelecidas pelo Ministério de Educação através de resolução.





## **BIBLIOTECA**

### **Utilização da biblioteca**

Todos os estudantes de graduação e pós-graduação podem utilizar os recursos das bibliotecas disponíveis nos diferentes campi da universidade. Os estudantes da UniRV são automaticamente inscritos nas bibliotecas no ato da matrícula, o que já permite os empréstimos para o semestre letivo.

### **Sistema de empréstimo**

O empréstimo de livros e outros materiais bibliográficos é realizado mediante a apresentação do cartão UniRV ou um documento com foto. Você poderá consultar todo o acervo disponível nas bibliotecas pelo SEI na seção “Consultar Acervo Biblioteca”.

A quantidade de itens e o tempo em que os materiais poderão ficar emprestados variam de acordo com a categoria do usuário, conforme a tabela abaixo.

| <b>Usuários</b> | <b>Itens</b> |                   |
|-----------------|--------------|-------------------|
|                 | <b>Qtde.</b> | <b>Dias úteis</b> |
| Acadêmicos      | 03           | 07                |
| Servidores      | 05           | 10                |

A renovação dos materiais emprestados pode ser realizada 01 vez pelo sistema SEI na seção “Consulta de Empréstimo/Renovação” ou a renovação pode ser feita mais de 01 vez nas bibliotecas dos campi da UniRV.

### **Devolução dos livros e casos de atrasos e material danificado ou extraviado**

A devolução do material emprestado deverá ser feita diretamente na biblioteca onde foi realizado o empréstimo.

O não cumprimento do prazo de empréstimo implica nas seguintes penalidades:

I – Multa por atraso na devolução de R\$2,00 (dois reais) /dia de atraso/material;

II – Reposição à Biblioteca de material extraviado/danificado, além do pagamento da multa correspondente ao tempo entre o término do prazo de empréstimo e a comunicação do extravio.

### **Bibliotecas digitais**

A UniRV oferece aos professores e acadêmicos acesso a bibliotecas virtuais que disponibilizam um acervo completo com livros e outros materiais de maneira simultânea e ilimitada.

O acesso às bibliotecas digitais disponíveis para a comunidade acadêmica da UniRV pode ser realizado de acordo com as informações na tabela abaixo.

| Biblioteca            | Acesso                                                               | Acervo (títulos) |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|
| Minha Biblioteca      | <i>minhabiblioteca.unirv.edu.br/</i><br>CPF, nome e último sobrenome | 7000             |
| Pearson               | <i>pearson.unirv.edu.br/</i><br>login e senha do SEI                 | 7000             |
| Revista dos Tribunais | <i>ret.unirv.edu.br/</i><br>login e senha do SEI                     | 700              |

### Pesquisas digitais

Referente a bases de dados digitais, é disponibilizado para a comunidade acadêmica, acesso gratuito ao Portal Periódicos CAPES, disponível em <http://www.periodicos.capes.gov.br>. A UniRV, como instituição participante, disponibiliza acesso autorizado pelo CAFe (Acesso pelo login e senha do SEI), onde os usuários podem pesquisar textos completos e bases de dados de resumos, de maneira livre e gratuita.

### Contato e horário de funcionamento

#### ► Biblioteca Central

Horário de funcionamento:

De segunda a sexta  
das 07h às 22h30

Telefone: 64 3611-2275

E-mail: [biblio@unirv.edu.br](mailto:biblio@unirv.edu.br)

#### ► Biblioteca de Aparecida de Goiânia

Horário de funcionamento:

De segunda a sexta  
das 07h às 11h e das 13h às 17h

Telefone: 62 3257 7300

E-mail: [bibliotecaap@unirv.edu.br](mailto:bibliotecaap@unirv.edu.br)

#### ► Biblioteca de Caiapônia

Horário de funcionamento:

De segunda a sexta  
das 19h às 22h30

E-mail: [bibliocaiaponia@unirv.edu.br](mailto:bibliocaiaponia@unirv.edu.br)

#### ► Biblioteca de Goianésia

Horário de funcionamento:

De segunda a sexta  
das 07h às 11h e das 13h às 17h

Telefone: 62 3353-5438

E-mail: [bibligoianesia@unirv.edu.br](mailto:bibliogoianesia@unirv.edu.br)

#### ► Biblioteca de Formosa

Horário de funcionamento:

De segunda a sexta  
das 07h às 11h e das 13h às 17h

Telefone: 61 3631-6734, Ramal 23

E-mail: [biblioformosa@unirv.edu.br](mailto:biblioformosa@unirv.edu.br)

#### ► Biblioteca de Luziânia

Horário de funcionamento:

De segunda a sexta  
das 07h às 11h e das 13h às 17h

Telefone: 61 3601-2498 /3622-1396

E-mail: [biblioluziania@unirv.edu.br](mailto:biblioluziania@unirv.edu.br)



**DIREITOS E DEVERES DO ESTUDANTE****Regime Disciplinar**

Os alunos estão sujeitos às seguintes penalidades disciplinares:

I - advertência, por:

a) desrespeito a qualquer pessoa da comunidade universitária;

b) desobediência às determinações de qualquer servidor da Universidade no exercício de suas funções;

c) manifestação de desrespeito às normas vigentes na Universidade qualquer que seja a modalidade vigentes por lei;

d) todas as vezes que ficar configurado deliberado procedimento de indisciplina.

II - suspensão, por:

a) agressão ou ofensa a qualquer membro da comunidade universitária;

b) dano material causado ao patrimônio da Universidade;

c) reincidência em infração já punida com advertência;

d) todas as vezes que ficar configurada a transgressão da ordem disciplinar.

III - desligamento, por:

a) prática de atos incompatíveis com a ética geral e profissional e com a dignidade da vida acadêmica;

b) agressão ou ofensa pública aos dirigentes, docentes, discentes e técnicos administrativos da Universidade de Rio Verde;

c) reincidência em infração já punida com suspensão;

d) nos casos em que for demonstrado ter o aluno "prática de infração considerada grave.

**Ouvidoria**

A Ouvidoria da Universidade de Rio Verde – UniRV, constitui-se em um canal de recepção, análise e encaminhamento de críticas, reclamações, denúncias, sugestões e elogios da comunidade interna e externa da UniRV, por concepção e definição de objetivos, servirá a interlocução institucional, recebendo, analisando, registrando e encaminhando as demandas da comunidade aos setores responsáveis, seguindo princípios éticos, na sua condução.

Em caso de assédio, discriminação, ou qualquer tipo de preconceito, você poderá buscar a ouvidoria.

**► Contato com o canal da ouvidoria**

Pessoalmente - sala da ouvidoria no Bloco I -

Administrativo - campus Rio Verde.

Pela internet - através do portal da ouvidoria, preenchendo o formulário eletrônico.

Por e-mail - ouvidoria@unirv.edu.br.

Pelo correio - UniRV/Ouvidoria, caixa postal 104, CEP 75901-970, Rio Verde - Goiás.

**Denuncie via formulário****DEMAIS INFORMAÇÕES DE PROCEDIMENTOS ACADÊMICOS****Histórico escolar**

O histórico escolar é o relatório com todos os resultados obtidos pelo estudante nas diversas disciplinas/atividades cursadas desde o início do curso. O aluno pode requerer o histórico escolar na Central de Atendi-

mento ou por meio do SEI, na seção “Secretaria On-line” e deverá selecionar o Tipo de Requerimento “Histórico”.

### **Reintegração de curso**

Quando o aluno está em situação de abandono/desistência no curso e quer voltar a cursar o mesmo deve ir à Central de Atendimento - Bloco I - Administrativo e solicitar a Reintegração. O pedido será analisado pela direção do curso.

### **Trancamento de matrícula**

O trancamento da matrícula pode ser requerido à Central de Atendimento a qualquer momento. Para requerer o trancamento de matrícula o aluno deve estar adimplente com a UniRV.



### **Trancamento de disciplinas**

Não existe um requerimento específico de trancamento de disciplina. Para desistir de uma disciplina, o

aluno deve solicitar a retirada dela do horário, durante o prazo estabelecido no calendário acadêmico.

### **Colação de Grau**

A colação de grau é o ato oficial realizado em sessão solene e pública, em dia e hora previamente determinados pela Central de Atendimento - Bloco I - Administrativo, sob a presidência do Reitor ou seu substituto.

### **Conclusão de Curso**

Até que o seu diploma fique pronto, você poderá utilizar Declaração de Conclusão de Curso e Histórico Escolar, para realizar o credenciamento em conselhos ou órgãos da classe profissional. Este documento será requerido após a participação do aluno na colação de grau e deverá ser solicitado na Central de Atendimento.

### **Solicitação de Diploma**

Ao concluir toda a matriz curricular, o registro do diploma deverá ser requerido após a conclusão do curso na Secretaria de Registro e Controle Acadêmico. O acadêmico deverá estar com sua situação regularizada (tesouraria, biblioteca, documentos pessoais, estágio, entre outros). O prazo mínimo para expedição do diploma é de 90 dias.

## Acolhimento ao Estudante

### **ATENDIMENTO PSICOLÓGICO EMERGENCIAL**

O Atendimento Psicológico Emergencial é realizado por meio de modalidade de intervenção psicológica e psiquiátrica, individual, breve e de procura espontânea pelo estudante. Uma equipe multiprofissional, formada por psicólogos e psiquiatras, proporciona um espaço de assistência ao nosso estudante que está em sofrimento mental.

**Para ser atendido, você poderá entrar em contato com a secretaria da PRAE pelo Whatsapp: (64) 3611-226 ou e-mail: prae@unirv.edu.br**

### **ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO**

O atendimento tem como função identificar, elaborar e organizar recursos pedagógicos e de acessibilidade para os estudantes da UniRV que tenham algum tipo de dificuldade de aprendizagem. Além do atendimento ofertado aos estudantes, os professores da UniRV recebem capacitação pedagógica sobre como acolher os universitários com dificuldades de aprendizagem, visando sua inclusão social cidadã.

O Atendimento Educacional Especializado pode ser solicitado pelo SEI na seção “Secretaria On-line” selecionado o requerimento descrito.

**Conheça as ações de acolhimento e esportes na página da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis. Você não está só.**



### **TUTORIA MENTORING**

A tutoria Mentoring é um programa que busca criar uma relação de ajuda entre os docentes da UniRV e os nossos estudantes. Os grupos reúnem-se semanalmente e a proposta é contribuir com o desenvolvimento profissional e pessoal dos estudantes por meio de diálogos abertos.

As informações sobre o edital de inscrição poderão ser acessadas pelo link do programa.

### **YOGA**

A yoga é uma prática que tem como objetivo trabalhar o corpo e a mente de forma interligada. Práticas de yoga e meditação são realizadas semanalmente, em formato presencial e on-line aos acadêmicos e colaboradores da UniRV.

As turmas de yoga acontecem de segunda-feira a sábado de acordo com o horário divulgado pelo site.

### **ELAS POR ELAS**

O Elas por Elas é um grupo de apoio confidencial, coordenado por uma psicóloga, aberto a mulheres estudantes da UniRV interessadas em um espaço seguro para discutir sexualidade, relacionamento, família, saúde, assuntos acadêmicos e muito mais.

As informações do grupo podem ser acessadas pela página do grupo.

## Atividades Esportivas e Culturais

### **SARAU UNIRV**

O Sarau UniRV é um evento cultural onde nossos estudantes se encontram para se expressar ou se manifestar artisticamente. Durante os meses do ano são realizadas apresentações dos estudantes da UniRV com declamação de poemas, dança, música e muito mais.

**Para saber maiores informações de como participar do Sarau UniRV e as datas das próximas edições basta acessar a nossa página.**

### **JOGOS UNIVERSITÁRIOS**

A prática de esportes pelos universitários oferece diversos benefícios para quem os pratica. Os estudantes da UniRV têm a oportunidade de participar de seletivas em diversas modalidades e integrarem os times da nossa universidade para nos representar em diversas competições como os Jogos Universitários de Goiás e os Jogos Universitários Brasileiros.

Na nossa página do instagram (@praeunirv) você fica por dentro de todas as seletivas e competições da nossa universidade.

### **E-SPORTS UNIRV**

Os jogos eletrônicos têm cada vez mais se popularizado entre os jovens e contribui para a interação entre os estudantes, além de ser uma ferramenta que auxilia com as funções executivas relacionadas à atenção e a resolução de problemas. Durante o ano, são realiza-

das competições de jogos eletrônicos com um grande evento presencial com os melhores times que chegaram as finais.



### **MÚSICA**

Como parte de incentivo a ações culturais é disponibilizada disciplina optativa de Música que permite ao estudante desenvolver habilidades de aspecto cultural. Para incluir esta disciplina, o estudante deverá entrar em contato com a Pró-Reitoria de Graduação para acréscimo da disciplina.

### **WEB-RÁDIO**

A Web Rádio UniRV é uma mídia exclusiva que tem como objetivo transmitir informações diversas aos estudantes, servidores e comunidade, com o objetivo de levar informações a todos de maneira democrática, transparente, descentralizada e com uma comunicação efetiva e participativa na vida da Universidade.

**Você pode acessar a rádio UniRV  
de onde estiver pelo QR Code**



### **ACADEMIA ESCOLA DA UNIRV**

A Academia Escola da UniRV está localizada em Rio Verde e pode ser frequentada por todos os acadêmicos que estejam devidamente matriculados em qualquer um dos campi da UniRV.

A matrícula deve ser feita na recepção da Academia Escola, por meio da apresentação de documento com foto. As modalidades de exercícios oferecidos na Academia Escola são musculação, natação, circuito funcional e ginástica localizada.

**► End. Rua Ernesto Tito, 757, Vila Carolina -  
Rio Verde - Goiás**

Telefone: (64) 3623-5366

E-mail: [academiaescola@unirv.edu.br](mailto:academiaescola@unirv.edu.br)

Horário de funcionamento:

de segunda a sexta-feira das 06h às 21h.

### **ARENA UniRV**

A Arena UniRV é um complexo esportivo que conta com 8 quadras de areia, vestiários e uma área de convivência. Foi criado exclusivamente para uso da comunidade acadêmica, visando fomentar a prática esportiva e proporcionar um espaço para a integração além da sala de aula. Seu horário de funcionamento é de segunda à sexta-feira, das 13h às 22h, e no sábado, das 8h às 18h.

Para agendar um horário, acesse o link na imagem abaixo através do seu e-mail acadêmico e escolha o seu esporte favorito (vôlei de praia, futevôlei ou beach tennis).

**Acesse**



## Atendimento e Solicitações

### CENTRAL DE ATENDIMENTO

A Central de Atendimento é o setor que viabiliza informações aos acadêmicos e demais setores da instituição. A solicitação de documentos deve ser feita mediante requerimento informatizado e a expedição obedece aos prazos estabelecidos pela norma administrativa.

Confira a lista de requerimentos e onde eles podem ser solicitados.

| TIPO REQUERIMENTO                                    | FORMA DE REQUERER         |
|------------------------------------------------------|---------------------------|
| 2ª chamada das 1ª, 2ª e 3ª avaliações                | SEI / e-mail / presencial |
| Abandono de Curso                                    | SEI / e-mail/ presencial  |
| Cancelamento de matrícula                            | E-mail/ presencial        |
| Certidão de estudos*                                 | E-mail/ presencial        |
| Colação de grau**                                    | SEI / e-mail/ presencial  |
| Cursar Disciplina                                    | E-mail/ presencial        |
| Declaração de escolaridade                           | SEI/ e-mail/ presencial   |
| Dispensa aula prática                                | SEI / e-mail / presencial |
| Histórico Escolar                                    | SEI / e-mail/ presencial  |
| Justificativa de falta                               | SEI / e-mail/ presencial  |
| Kit transferência                                    | SEI / E-mail/ presencial  |
| Programas de disciplinas                             | SEI / e-mail/ presencial  |
| Portadores de diploma                                | Site                      |
| Reabertura / reintegração                            | E-mail/ presencial        |
| Reabertura / reintegração para transferência interna | E-mail/ presencial        |
| Registro de diplomas                                 | E-mail/ presencial        |
| Revisão de provas 1ª, 2ª e 3ª avaliação              | SEI / E-mail / Presencial |
| Tarefa domiciliar                                    | Presencial / 3ª pessoa    |
| Trancamento de matrícula                             | SEI / E-mail / presencial |
| Transferência de turno                               | SEI / e-mail / presencial |
| Transferência interna (cursos tradicionais)          | SEI / e-mail / presencial |
| Transferência externa (cursos tradicionais)          | Site                      |

\*para alunos em situação de abandono escolar. \*\*conforme calendário do cerimonial universitário.

**As solicitações via SEI, poderão ser realizadas através dos seguintes passos:**

- ▶ Acesse o SEI em: [sei.unirv.edu.br](http://sei.unirv.edu.br)
- ▶ Coloque seu Login e Senha (vale lembrar que se você ainda não trocou seus dados de acesso são seu CPF, nos dois campos)
- ▶ Acesse a aba: Serviços Online
- ▶ Secretaria Online
- ▶ Clique em Novo Requerimento
- ▶ Escolha a opção desejada

**As solicitações via e-mail devem ser realizadas pelo endereço: [sec.geral@unirv.edu.br](mailto:sec.geral@unirv.edu.br)**

O telefone para outras informações é: (64) 3611-2253

**Onde encontrar a secretaria para atendimento presencial:**

- ▶ Campus Rio Verde
  - ▶ Bloco I – Piso Térreo - Fazenda Fontes do Saber – Rio Verde
- ▶ Campus Goiânia
- ▶ Campus Goianésia
- ▶ Campus Formosa
- ▶ Campus Luziânia



## Financeiro

### **PAGAMENTO DE PARCELAS**

O pagamento das parcelas (mensalidades) será feito via boleto (disponível no site da universidade / espaço do acadêmico) em rede bancária ou casa lotérica autorizadas, a exceção dos feitos através de cartão de crédito ou débito quando disponibilizados. O acadêmico deve manter sob sua guarda os respectivos comprovantes de pagamento de parcelas para dirimir eventuais dúvidas que possam surgir, tendo em vista que tais pagamentos são efetuados por via bancária.

### **VALOR DA MENSALIDADE**

#### **E DESCONTOS**

O valor da mensalidade dos cursos de graduação é fixado de acordo com as planilhas de custos para o exercício e legislação em vigor. Qualquer dúvida sobre o valor de parcelas a vencer ou vencidas entre em contato com o Setor Financeiro (64-3611-2229).

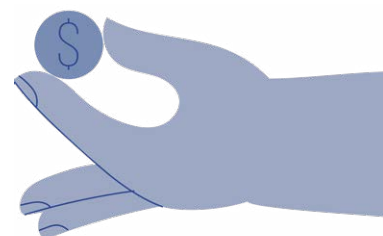
#### **Observações:**

- ▶ Os pagamentos de mensalidades até o dia de seu vencimento terão desconto de pontualidade, à exceção das matrículas de cada semestre letivo.
- ▶ Os pagamentos feitos após a data de vencimento serão cobrados pelo valor integral, acrescidos de multa de 2% e correção diária de 0,06%.
- ▶ Não está computada no valor da anuidade dos serviços a que se refere o contrato taxas de inscrições em seminários, conferências, fóruns, simpósios, pales-

tras, cursos, minicursos ou quaisquer outros eventos promovidos pela UniRV, assim como taxas decorrentes de expedição de documentos.

#### **Importante:**

- ▶ O boleto de pagamento poderá ser utilizado como comprovação para declaração do Imposto de Renda.
- ▶ Os pagamentos efetivados via rede bancária, inclusive em casas lotéricas, somente serão creditados na conta da Instituição após a compensação bancária que, normalmente, ocorre em até dois dias úteis após o pagamento, o que justifica que a baixa da mensalidade no sistema (Central do Aluno) ocorra dentro desse prazo.



### **DÉBITO DE MENSALIDADE**

O acadêmico em débito financeiro (inadimplente) terá seu nome enviado ao S.P.C., além de estar sujeito a protesto e cobrança judicial.

Havendo débito com relação ao pagamento das mensalidades escolares referentes ao semestre anterior, a Instituição poderá indeferir a matrícula do acadêmico, nos termos da legislação em vigor que dispõe sobre mensalidade escolar. Isso implicará na impossibilidade de renovação de matrícula, na perda do direito à vaga e na consequente desvinculação do acadêmico da Faculdade.

## Bolsas e Descontos

As bolsas e os descontos concedidos pela Universidade de Rio Verde – UniRV aos seus acadêmicos são regulamentados pela Lei Municipal n. 5.517/2008 e suas alterações.

### **Bolsas oferecidas pela Universidade de Rio Verde-UniRV**

**I - Bolsa Social** - concedida aos acadêmicos regularmente matriculados nos Cursos tradicionais e no curso de Medicina. A seleção é realizada através da análise socioeconômica do grupo familiar dos candidatos, para determinar a maior vulnerabilidade e carência financeira dentre os inscritos.

**II - Bolsa Atividade** - concedida, através de processo seletivo, aos acadêmicos regularmente matriculados nos Cursos tradicionais do Campus de Rio Verde. Destina-se a acadêmicos que realizam ou participam de alguma das atividades da UniRV.

**III - Bolsa de Iniciação Científica (PIBIC)** - o processo seletivo é realizado pela Pró-Reitoria de pesquisa e inovação.

**IV - Bolsa Coral** - o processo seletivo é realizado pela Pró-Reitoria de Extensão e Cultura.

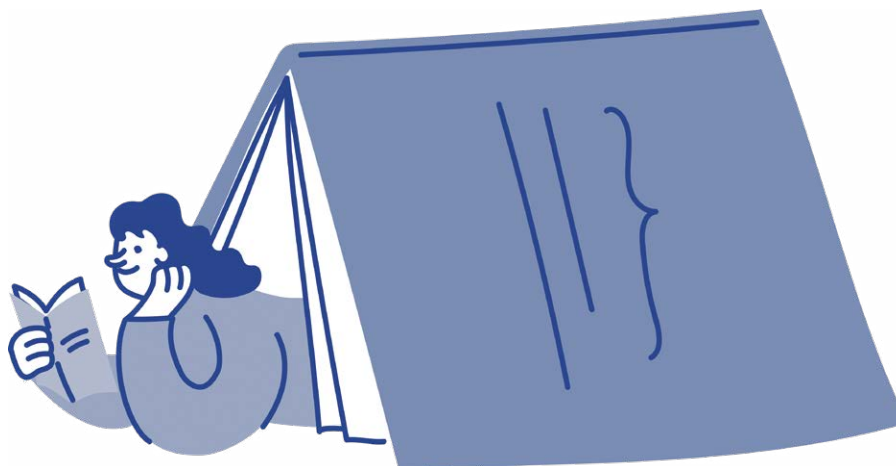
### **Descontos concedidos pela Universidade de Rio Verde - UniRV**

**I - Desconto de Pontualidade** - aplica-se automaticamente nas mensalidades de todos os acadêmicos, cujos pagamentos se dão até o dia 10 de cada mês.

**II - Desconto para pagamento antecipado do semestre (4%)** - as condições devem ser consultadas junto à Coordenadoria Financeira, pelo telefone (64) 3611-2229 ou pelo e-mail [financeiro@unirv.edu.br](mailto:financeiro@unirv.edu.br) (disponível para todos os acadêmicos, podendo cumular, exclusivamente, com o Desconto de Incentivo a Adultos e Desconto para Portador de Diploma de Curso Superior).

**III - Desconto de Incentivo a Adultos (20%)** - concedido a acadêmicos que tenham, na data de ingresso na UniRV, 40 anos completos ou mais. Somente é cumulativo com o Desconto de Pontualidade e Desconto para Pagamento Antecipado do Semestre.



**IV - Desconto para Portador de Diploma de Curso**

**Superior (20%)** - concedido a acadêmicos que tenham ingressado na UniRV através de processo seletivo de vagas remanescentes, específicas para portadores de diploma de curso superior. Somente é cumulativo com o Desconto de Pontualidade e Desconto para Pagamento Antecipado do Semestre.

**V - Desconto de Incentivo à Formação de Profes-**

**sores (50%)** - concedido a acadêmicos que estejam regularmente matriculados nos cursos de licenciatura e tenham concluído o Ensino Médio na rede pública de ensino. Somente é cumulativo com o Desconto de Pontualidade.

**VI - Desconto Servidor (50%)** - concedido aos

servidores ativos e inativos da UniRV, aos seus filhos e cônjuges que estiverem matriculados em curso de graduação. Somente é cumulativo com o Desconto de Pontualidade.

**VII - Desconto por Grau de Parentesco (25% a**

**30%)** - concedido a irmãos, pais e filhos e cônjuges que estejam matriculados e cursando os cursos de graduação da UniRV. Concede-se 25% de desconto, no caso de dois familiares matriculados, e 30% se forem três ou mais. Somente é cumulativo com o Desconto de Pontualidade.

Os descontos mencionados nos itens III, IV, V, VI e VII devem ser requeridos juntos ao Setor de Bolsas, através da apresentação de formulário e documentação exigidos, conforme disposições da Portaria n. 1.330/2021.

**Convênios da Universidade de Rio Verde - UniRV****I - OVG (organização das voluntárias de Goiás) -**

concede bolsas aos estudantes em situação de vulnerabilidade social residentes em Goiás, pelo Programa Universitário do Bem (PROBEM). Para maiores informações a respeito do programa os interessados devem acessar o portal "[www.ovg.org.br](http://www.ovg.org.br)".

**II - Prefeitura Municipal de Rio Verde -**

concede bolsas aos estudantes devidamente matriculados e residentes no município de Rio Verde há, no mínimo, três anos, pelo programa universitária complementar. Para informações a respeito das normas do programa os interessados devem contatar a Secretaria de assistência Social de Rio Verde pelo telefone (64) 3602-8815.

Para maiores informações sobre bolsas e descontos, o estudante deverá entrar em contato com o setor responsável através do seguinte contato.

## Educação Continuada

### **EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA**

A Extensão Universitária é o processo educativo, cultural e científico que articula o ensino e a pesquisa de forma indissociável e viabiliza a relação transformadora entre Universidade e Sociedade.

Pode ser realizada por meio de programas, projetos, cursos e eventos, reconhecendo o ensino, a pesquisa e a extensão como indissociáveis. As ações de extensão abrangem dois grandes campos do saber o da Arte e Cultura e o da Ciência e Tecnologia - e compreendem a disseminação desses saberes.

É responsável também por estabelecer relações sociais e culturais com diferentes segmentos da socie-

dade, compondo uma parte da grande tarefa educativa confiada à Universidade, a partir do processo formativo integral dos estudantes.

A extensão universitária é destinada a todos os docentes e discentes interessados na extensão. Para submissão de propostas é necessário que preencha os formulários disponíveis no site da UniRV:

Formulários: [www.unirv.edu.br/paginas.php?id=107](http://www.unirv.edu.br/paginas.php?id=107)

Submissão: [www.unirv.edu.br/proext/projetos/](http://www.unirv.edu.br/proext/projetos/)

As ações de extensão são realizadas anualmente, mas algumas podem ser destacadas, como por exem-



plo o Coral Universitário da UniRV, congressos como o CEPEX, Congresso Transdisciplinar da Saúde e o programa de incentivo cultural que tem como objetivo oferecer aos acadêmicos dos diferentes cursos de graduação da UniRV a oportunidade de se envolver com a cultura. Atualmente são oferecidas duas disciplinas optativas: Música e Inglês Instrumental. Para se matricular na disciplina de música procurar a Pró-Reitoria de Graduação e a disciplina de Inglês Instrumental a Pró-Reitoria de Extensão e Cultura.

**Confira a página da extensão**



### **PESQUISA UNIVERSITÁRIA**

A UniRV possui forte envolvimento com as atividades de pesquisa, com incentivo e apoio à pesquisa e inovação nas mais diversas áreas por meio de programas de Iniciação Científica.

De forma geral, os Programas Institucionais de Iniciação Científica (IC) da UniRV buscam por iniciar alunos de Graduação na pesquisa que demonstrem potencial científico, interesse e habilidades destacadas em diversas áreas do conhecimento, colocando-os em contato com grupos e linhas de pesquisa para proporcionar aprendizagem de técnicas e métodos científicos. Visando estimular o desenvolvimento pessoal, profissional e o pensamento crítico, o discente é orientado por um pesquisador experiente e atuante em sua respectiva área do conhecimento, sob as condições criadas pelo confronto direto

com os problemas práticos da pesquisa.

Os estudantes da UniRV podem participar de editais de seleção de propostas de pesquisas por meio dos Programas Institucionais de Iniciação Científica (PIBIC e PIVIC). O Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC) e Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica (PIVIC) são programas voltados aos estudantes de graduação que apresentem bom desempenho acadêmico e aos projetos de pesquisa com qualidade acadêmica, mérito científico e orientação adequada.

**Para maiores informações**

**consulte a página da**

**Pró-Reitoria de Pesquisa**



### **PÓS-GRADUAÇÃO**

Diretamente voltada às atividades acadêmicas de pesquisa e de pós-graduação, a Pró-Reitoria de Pós-Graduação tem por objetivo principal fomentar a qualidade do ensino propondo, promovendo, estabelecendo e executando políticas e diretrizes em todas as áreas do conhecimento que amplie a consolidação dos cursos de pós-graduação.

A pós-graduação conta com Mestrados, Especializações e Residência Médica em diversas áreas.

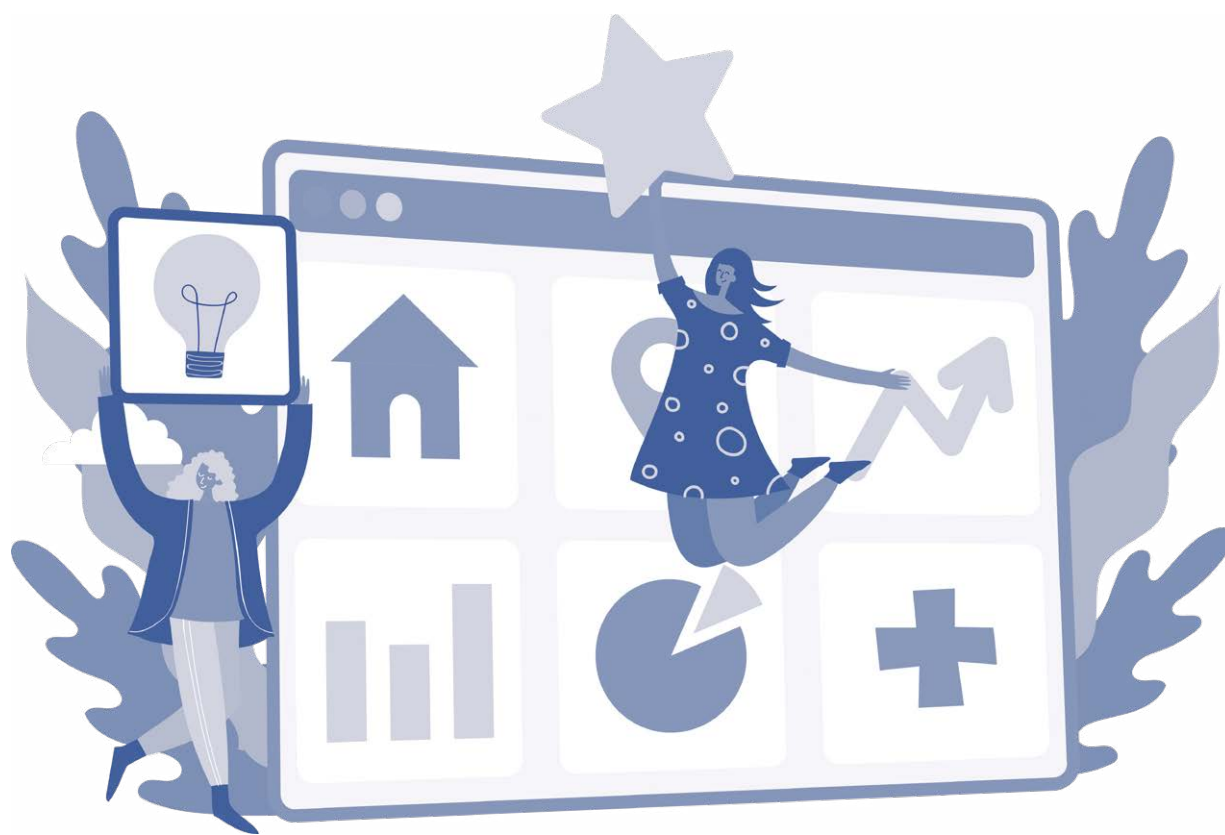
**Para maiores informações**

**consulte a página**

**da Pró-Reitoria de**

**Pós-Graduação**





## Práticas Profissionais

### **NÚCLEO GERAL DE ESTÁGIO E PRÁTICAS DE ENSINO**

O núcleo possui o objetivo de prestar assessoria aos acadêmicos, professores, empresas privadas, órgãos públicos e profissionais liberais, buscando assim facilitar as relações de estágio entre todos agentes envolvidos no processo de estágio.

Também é atribuído ao Núcleo Geral de Estágios a função de celebrar e atualizar os Convênios e Acordos de Cooperação com os parceiros ofertantes das vagas de estágios, além de também emitir os Termos de Compromisso de Estágio realizados na modalidade de Não Obrigatórios de todos os cursos de graduação oferecidos na instituição.

Para saber onde realizar o estágio, quando fazer, informações relativas a seguro, ou qualquer outra dúvida, você poderá procurar o professor coordenador de estágios do seu curso ou o Núcleo Geral de Estágios e Práticas de Ensino.

#### **Para maiores informações**

**sobre os estágios basta**

**acessar o Manual do Estágio**



### **CLÍNICAS ESCOLA**

Para apoiar as práticas de ensino, e desenvolver as habilidades dos estudantes, a UniRV conta com clínicas escolas, que além de promoverem o melhor apren-

dizado aos alunos e alunas, possibilita o atendimento à comunidade.

A Universidade possui clínicas escola nas áreas de Odontologia, Medicina, Medicina Veterinária, Fisioterapia e Psicologia.

### **YPETEC - INCUBADORA DE EMPRESAS DA UNIVERSIDADE DE RIO VERDE**

A YpeTec é a incubadora de empresas da Universidade de Rio Verde, é um ambiente que tem por premissa o uso racional e compartilhado de uma infraestrutura física e organizacional, proporcionando elementos básicos para criação, operacionalização e desenvolvimento de novos empreendimentos e inovações.

Uma incubadora de empresas tem por premissa auxiliar no desenvolvimento de ideias de negócio, para que esses negócios ganhem maturidade e se desenvolvam. Este é um importante pilar para o desenvolvimento empreendedor e apoio aos negócios locais.

Deste modo, a YpeTec visa o apoio e desenvolvimento de negócios, podendo apoiar empresas que sejam, ou não, pertencentes a acadêmicos.

### **EMPRESA JÚNIOR (EJ)**

Empresa Júnior é uma associação civil sem fins lucrativos, formada e gerida por estudantes de um curso de graduação, ela é constituída para a prestação de serviços e desenvolvimento de projetos para outras entidades e para a sociedade em geral, cujos principais objetivos são:

► Fomentar o aprendizado prático do universitário em sua área de atuação;

► Aproximar o mercado de trabalho das academias e os próprios acadêmicos;

► Gerir com autonomia em relação à direção da faculdade ou centro acadêmico;

► Elaborar projetos de consultoria na área de formação dos alunos.

É importante compreender que para iniciar uma Empresa Júnior é necessário que ocorra uma reunião de todas as partes interessadas, com a finalidade de definir os objetivos da futura organização e todo o planejamento de constituição e funcionamento da mesma. E todos os procedimentos são realizados sob a supervisão de um professor. Vale ressaltar que, embora o principal foco não seja a capitalização, as empresas juniores cobram um valor por seus projetos, abaixo da média de mercado, e todo esse dinheiro captado é reinvestido na capacitação de membros e na manutenção do próprio empreendimento.



# Contatos



## NOSSAS FACULDADES E DIRETORES(AS)

### Campus Aparecida de Goiânia - Extensão Goiânia

| Curso    | Diretor(a) / Coordenador(a)                                                | Telefone     | E-mail                    |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|
| Medicina | Profa. Ma. Rafaella de C. Caetano<br>Prof. Dr. Getúlio A. de Freitas Filho | 62 3257-7300 | secretariaap@unirv.edu.br |

### Campus Caiapônia

| Curso   | Diretor(a) / Coordenador(a)      | Telefone     | E-mail                                 |
|---------|----------------------------------|--------------|----------------------------------------|
| Direito | Prof. Esp. Wmarley Goulart Silva | 64 3663-1892 | secretariacampuscaiaponia@unirv.edu.br |

### Campus Formosa

| Curso    | Diretor(a) / Coordenador(a)                                                | Telefone     | E-mail                                                       |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|
| Medicina | Prof. Me. Rychard Arruda de Souza<br>Prof. Esp. André Luiz R. Soares Sousa | 61 3631-6734 | medicinaformosa@unirv.edu.br<br>andre.rodriques@unirv.edu.br |

### Campus Goianésia

| Curso    | Diretor(a) / Coordenador(a)                                     | Telefone                      | E-mail                            |
|----------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| Medicina | Prof. Me Marcelo Ramos<br>Profa. Dra. Karynne M. S. Hom Machado | 62 3353-5438<br>62 99277-7546 | secretaria.goianesia@unirv.edu.br |

### Campus Luziânia

| Curso    | Diretor(a) / Coordenador(a)                                    | Telefone     | E-mail                           |
|----------|----------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------|
| Medicina | Prof. Esp. José Carlos Delfino<br>Prof. Dr. Cristhyano Pimenta | 61 3601-2498 | secretaria.luziania@unirv.edu.br |

### Campus Rio Verde

| Curso                   | Diretor(a) / Coordenador(a)                                                                           | Telefone                     | E-mail                                                |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Administração           | Profa. Ma. Kerla C. Parreira Lima                                                                     | 64 3611-2272                 | adm@unirv.edu.br<br>kerla@unirv.edu.br                |
| Agronomia               | Prof. Dr. Paulo Fernandes Boldrin<br>Coordenadora Pedagógica:<br>Profa. Dra. Juliana Silva R. Cabral  | 64 3611-2291<br>64 3611-2278 | agronomia@unirv.edu.br                                |
| Arquitetura e Urbanismo | Prof. Dr. Marcelo A. Rozan dos Santos<br>Coordenador Pedagógico:<br>Prof. Me. Márcio Rubens S. Santos | 64 3611-2250                 | marcelo@unirv.edu.br<br>marcio@unirv.edu.br           |
| Ciências Contábeis      | Profa. Ma. Debora Ferguson                                                                            | 64 3620-3045                 | contabeis@unirv.edu.br<br>deboraferguson@unirv.edu.br |

| <b>Curso</b>                       | <b>Diretor(a) / Coordenador(a)</b>                                                                        | <b>Telefone</b>              | <b>E-mail</b>                                                           |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Design de Interiores               | Prof. Me. Márcio Rubens S. Santos                                                                         | 64 3611-2250                 | design@unirv.edu.br                                                     |
| Design Gráfico                     |                                                                                                           |                              | marcio@unirv.edu.br                                                     |
| Direito                            | Profa. Dra. Línia Dayana Lopes Machado                                                                    | 64 3611-2274                 | direito@unirv.edu.br<br>liniadayana@unirv.edu.br                        |
| Enfermagem                         | Prof. Dra. Berenice Moreira                                                                               | 64 3611-2273                 | enfermagem@unirv.edu.br<br>berenice@unirv.edu.br                        |
| Engenharia Civil                   | Prof. Me. Fausto Arantes Lobo                                                                             | 64 3620-3004                 | engenhariacivil@unirv.edu.br<br>faustoalobo@unirv.edu.br                |
| Engenharia de Software             | Profa. Dra. Fabiana Giroto Ribeiro                                                                        | 64 3611-2259                 | fasoft@unirv.edu.br<br>girotto@unirv.edu.br                             |
| Engenharia Mecânica                | Prof. Dr. Rodrigo F. Borges Lourenço                                                                      | 64 3611-2281                 | engmecanica@unirv.edu.br<br>rodrigoborges@unirv.edu.br                  |
| Fisioterapia                       | Profa. Dra. Adriana V. Macedo Brugnoli                                                                    | 64 3611-2296                 | fisioterapia@unirv.edu.br<br>adriana.brugnoli@unirv.edu.br              |
| Marketing                          | Profa. Ma. Kerla C. Parreira Lima                                                                         | 64 3611-2272                 | mkt@unirv.edu.br<br>kerla@unirv.edu.br                                  |
| Medicina - Campus Rio Verde        | Prof. Me. Rychard Arruda de Souza<br>Coordenadora Pedagógica:<br>Profa. Ma. Vanessa B. de Moraes Thompson | 64 3611-2235                 | medicina.rioverde@unirv.edu.br                                          |
| Medicina Veterinária               | Prof. Dr. Tales Dias do Prado<br>Coordenadora Pedagógica:<br>Profa. Ma. Mariana Paz Rodrigues Dias        | 64 3611-2291                 | medvet@unirv.edu.br<br>marianapaz@unirv.edu.br                          |
| Odontologia                        | Profa. Dra. Francine L. da Silva Campioni<br>Coordenador(a):<br>Prof. Dr. Frederick Khalil Karam          | 64 3611-2234                 | odontologia@unirv.edu.br<br>francine@unirv.edu.br<br>profkaram@unirv.br |
| Pedagogia                          | Profa. Ma. Eli Coelho G. Carneiro                                                                         | 64 3611-2252                 | pedagogia@unirv.edu.br<br>eliguimaraes@unirv.edu.br                     |
| Psicologia                         | Profa. Dra. Sueli Pereira Caixeta                                                                         | 64 3611-2294                 | psicologia@unirv.edu.br<br>suelicaixeta@unirv.edu.br                    |
| Núcleo de Disciplinas Comuns - NDC | Prof. Dr. Tiago Luís Eilers Treichel                                                                      | 64 3611-2209<br>64 3611-2297 | nic@unirv.edu.br                                                        |

**TELEFONES ÚTEIS**

|                                                  |                               |
|--------------------------------------------------|-------------------------------|
| Campus Rio Verde                                 | 64 3611-2200                  |
| Campus Goiânia                                   | 62 3257-7300                  |
| Campus Aparecida de Goiânia                      | 62 3257-7300                  |
| Campus Caiapônia                                 | 64 3663-1892                  |
| Campus Goianésia                                 | 62 3353-5438<br>64 99277-7546 |
| Campus Formosa                                   | 61 3631-6734                  |
| Campus Luziânia                                  | 61 3601-2498                  |
| Academia Escola                                  | 64 3621-5366                  |
| Atendimento Geral                                | 64 3620-3030                  |
| Assessoria de Comunicação                        | 64 3611-2298                  |
| Cerimonial Universitário                         | 64 3611-2279                  |
| Biblioteca Central                               | 64 3611-2275                  |
| Bolsas                                           | 64 3623-6302                  |
| Central de Atendimento ao Acadêmico (Protocolo)  | 64 3611-2253                  |
| Clínica Escola de Fisioterapia                   | 64 3611-2206                  |
| Clínica Escola de Odontologia (Fora do prédio)   | 64 3611-2238                  |
| Clínica Escola de Odontologia (Dentro do prédio) | 64 3613-0019                  |
| Clínica Escola de Psicologia                     | 64 3623-8097                  |
| Comitê de Ética em Pesquisa (CEP)                | 64 3622-1446                  |
| Coordenação Pedagógica Multicampus               | 64 3611-2202                  |
| Departamento de Relacionamento e Novos Negócios  | 64 3620-3030                  |
| Diplomas                                         | 64 3621-5485                  |
| Educação Corporativa                             | 64 3620-3030                  |
| Ensino à Distância (EAD)                         | 64 3620-3023                  |
| Faculdade de Administração                       | 64 3611-2272                  |
| Faculdade de Agronomia                           | 64 3611-2291                  |
| Faculdade de Agronomia (Núcleo de Estágios)      | 64 3611-2230                  |
| Faculdade de Arquitetura e Urbanismo             | 64 3611-2250                  |
| Faculdade de Ciências Contábeis                  | 64 3620-3045                  |
| Faculdade de Design Gráfico e Interiores         | 64 3611-2250                  |
| Faculdade de Direito (NACE)                      | 64 3611-2265                  |
| Faculdade de Direito (Monografias)               | 64 3611-2264                  |
| Faculdade de Direito                             | 64 3611-2210                  |
| Faculdade de Enfermagem                          | 64 3611-2273                  |
| Faculdade de Engenharia Civil                    | 64 3611-2216                  |

|                                                           |                              |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------|
| Faculdade de Engenharia de Software                       | 64 3611-2259                 |
| Faculdade de Engenharia Mecânica                          | 64 3611-2281                 |
| Faculdade de Fisioterapia                                 | 64 3611-2296                 |
| Faculdade de Marketing                                    | 64 3611-2272                 |
| Faculdade de Medicina                                     | 64 3611-2235                 |
| Faculdade de Medicina Veterinária - Clínicas Veterinárias | 64 3611-2292                 |
| Faculdade de Medicina Veterinária - (Núcleo de Estágios)  | 64 3611-2280                 |
| Faculdade de Medicina Veterinária                         | 64 3611-2291                 |
| Faculdade de Odontologia                                  | 64 3611-2234                 |
| Faculdade de Pedagogia                                    | 64 3611-2252                 |
| Faculdade de Psicologia                                   | 64 3611-2294                 |
| Financeiro                                                | 64 3611-2229                 |
| Laboratório de Anatomia Humana                            | 64 3611-2282                 |
| Laboratório de Entomologia Agrícola                       | 64 3611-2271                 |
| Laboratório Fitopatologia                                 | 64 3611-2215                 |
| Laboratório de Sementes                                   | 64 3611-2223                 |
| Laboratórios Multiusuários/ Laboratório de Solos          | 64 3611-2214                 |
| Mestrado - Produção Vegetal                               | 64 3611-2228                 |
| Núcleo das Engenharias                                    | 64 3620-3036                 |
| Núcleo de Integração Curricular                           | 64 3611-2297                 |
| Núcleo de Psicologia (Nupot)                              | 64 3622-5684                 |
| Núcleo de Prática Jurídica (NPJ)                          | 64 3623-5139                 |
| Núcleo Geral de Estágios e Práticas de Ensino             | 64 3611-2244                 |
| Processos Seletivos                                       | 64 3620-3030                 |
| Pronatec                                                  | 64 3620-3030                 |
| Pró-Reitoria de Administração e Planejamento              | 64 3611-2290                 |
| Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis                       | 64 3611-2266                 |
| Pró-Reitoria de Extensão e Cultura                        | 64 3611-2221                 |
| Pró-Reitoria de Graduação                                 | 64 3611-2209                 |
| Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação                       | 64 3611-2219                 |
| Pró-Reitoria de Pós-Graduação                             | 64 3611-2283                 |
| Reitoria                                                  | 64 3611-2207                 |
| Vice-Reitoria                                             | 64 3611-2295                 |
| Renegociação/Cobrança                                     | 64 3620-3029<br>64 3620-3033 |
| Secretaria de Registro e Controle Acadêmico               | 64 3611-2253                 |



**Campus Rio Verde**

Sede Administrativa  
Fazenda Fontes do Saber  
Campus Universitário  
Rio Verde, Goiás  
Cx Postal: 104 - CEP 75901-970  
(64) 3611-2200

**Campus Aparecida**

Rua Itu esq. c/ Rua Tapajós,  
Edifício B&B Business, Torre Company,  
andares 17 e 18 - Vila Brasília  
Aparecida de Goiânia, Goiás  
CEP 74911-820  
(62) 3248-0489  
(64) 99278-5372

**Campus Goiânia**

Avenida T-13 Qd. S-06, Lts.08/13.  
Setor Bela Vista - Goiânia, Goiás  
CEP 74823-440  
(64) 3613-0314

**Campus Caiapônia**

Av. Ministro João Alberto 310,  
Nova Caiapônia - Caiapônia, Goiás  
CEP 75850-000  
(64) 3663 - 1892

**Campus Goianésia**

Rodovia GO-438, KM 02,  
sentido Santa Rita do Novo Destino  
CEP 76380-000 - Cx Postal 157  
Goianésia, Goiás  
(62) 3353-5438  
(64) 99277-7546

**Campus Formosa**

Av. Brasília, 2016 - St - Formosinha  
CEP 73813-011 - Formosa, Goiás  
(61) 3631-6734

**Campus Luziânia**

Av. Sara Kubitschek,  
Qd. 20 Lts. 1 e 2 - St - Norte  
Luziânia, Goiás  
(61) 3601-2498